

UMOWA Nr/HD/2011

zawarta w Krakowie w dniu roku pomiędzy:

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS, kapitał zakładowy: zł, w całości wpłacony, NIP reprezentowaną z upoważnienia Zarządu przez:

1.
2.

zwaną dalej „Najemcą”

a

bt electronics sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Dukatów 10., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Kraków Śródmieście Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000252492, NIP 676-20-72-461 reprezentowaną przez:

1. Jacka Legendziewicza - Prezesa Zarządu
2. Tomasza Półtoraka – Członka Zarządu

zwaną dalej „Wynajmującym”

zwanymi łącznie „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza że jest właścicielem Systemu Automatycznej Identyfikacji Kluczy SAIK zwanego dalej SYSTEMEM wraz ze wszystkimi ELEMENTAMI wchodzącymi w skład tego systemu.
2. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem szafki na klucze nr seryjny, która stanowi przedmiot umowy najmu.

§ 2

1. Wynajmujący oddaje do korzystania, a Najemca przyjmuje przedmiot umowy najmu zwany w dalszej części umowy SYSTEMEM i jego ELEMENTAMI.
2. Wydanie przedmiotu najmu nastąpi dnia na podstawie protokołu zdawczego będącego załącznikiem nr 1 do umowy.

§ 3

1. Wynajmujący w celu realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się do zamontowania na własny koszt przedmiotu umowy najmu w miejscu wskazanym i przygotowanym do instalacji przez Najemcę.

2. Przez przygotowanie do instalacji miejsca rozumie się doprowadzenie zgodnie z warunkami technicznymi podanymi przez Wynajmującego zawartymi w Oświadczeniu stanowiącym załącznik do Umowy, a w szczególności:
 - okablowania sieci elektrycznej 230V i możliwość podłączenia przedmiotu najmu do sieci elektrycznej,
 - okablowania sieci LAN w standardzie Ethernet w sposób umożliwiający administrowanie SYSTEMEM z komputera wskazanego przez Najemcę.
3. W przypadku niespełnienia wszystkich warunków zapisanych w § 2 pkt. 2 wymaganych przy instalacji produktów systemu SAIK i/lub wymagających konieczności ponownej wizyty instalatorów, jak również niemożności wykonania instalacji z winy Najemcy w ciągu jednego dnia – **każdy kolejny wyjazd instalacyjny będzie płatny.**
4. Przedmiot umowy najmu zostaje oddany do korzystania w celu stworzenia systemu do wprowadzania pełnej i automatycznej administracji gospodarki kluczami oraz do bezpiecznego ich przechowywania przy gwarantowanym administracyjnie dostępie do kluczy dla użytkownika, i tylko w takim celu Najemca będzie korzystał z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 4

Najemca oświadcza, że został poinformowany o zakresie działania SYSTEMU, a jego poziom wiedzy na temat SYSTEMU jest wystarczający do przyjęcia przedmiotu najmu oraz do korzystania zgodnie z jego przeznaczeniem, tj. sprawowania należytej pieczy w zakresie przechowywania kluczy i elementów systemu zgodnie z celem zawarcia niniejszej umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI NAJEMCY

1. Najemca jest zobowiązany do opłacania na rzecz wynajmującego czynszu w wysokościzł netto miesięcznie (wg. tabeli poniżej). Czynsz płatny jest do 10 dnia każdego miesiąca przelewem bankowym na rachunek Wynajmującego nr. 41 1050 1445 1000 0023 0202 9885 **ING Bank Śląski S.A. Oddział Regionalny w Krakowie** na podstawie faktury VAT.
2. Najemca jest obowiązany wpłacić na w/w rachunek bankowy Wynajmującego kaucję w wysokości miesięcznego czynszu w terminie 7 dni od zawarcia niniejszej umowy. W przypadku braku wpłaty w tym terminie umowa może zostać wypowiedziana przez Wynajmującego w trybie natychmiastowym.
3. Kaucja służy zabezpieczeniu roszczeń Wynajmującego w stosunku do Najemcy z tytułu szkód powstałych w przedmiocie najmu, nie spowodowanych zwyczajnym ich użytkowaniem oraz zabezpieczeniu roszczenia Wynajmującego o zapłatę zaległego czynszu. Kaucja nie jest oprocentowana i zostanie zaliczona na poczet ostatniego czynszu najmu
4. Wynajmujący pod warunkiem przekazania Najemcy pisemnego uzasadnienia może podwyższyć dotychczas opłacany przez Najemcę czynsz bez wypowiedzenia umowy Najmu, jednakże nie częściej niż raz na 3 miesiące, i nie więcej niż o 10 % wysokości netto dotychczas opłacanego czynszu.
5. W wypadku opóźnienia z zapłatą czynszu naliczane będą odsetki ustawowe.
6. Najemca zobowiązany jest do korzystania z Systemu i jego Elementów zgodnie z przeznaczeniem i informacjami zawartymi w regulaminie bezpieczeństwa korzystania z systemu SAIK, stanowiącego załącznik nr do niniejszej umowy, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej na rzecz Wynajmującego
7. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności względem Najemcy i osób trzecich za szkody związane bezpośrednio lub pośrednio z korzystaniem z Systemu i jego Elementów w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem lub inny szczególny sposób wykraczający poza cel określony w § 3.
8. Najemca zobowiązany jest do przechowywania z należytą starannością przekazanego mu przez Wynajmującego Systemu i jego elementów odpowiadając za jego kradzież, przypadkową utratę i zniszczenie
9. W przypadku zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 8 Najemca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wynajmującego kosztów wartości systemu i jego elementów wskazanej w protokole zdawczym będącym, załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy na podstawie faktury VAT, a w przypadku zniszczenia części systemu lub jego elementu pokrycia kosztów naprawy na podstawie faktury VAT.

10. Najemca nie ma prawa bez zgody Wynajmującego podnając, poddzierżawić lub oddać do bezpłatnego korzystania Systemu lub jakiegokolwiek elementu pod rygorem kary pieniężnej w wysokości zł netto
11. Najemca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wynajmującego o dostrzeżonych wadach systemu i jego elementów lub innych utrudnieniach w korzystaniu z niego oraz zapewnić Wynajmującemu możliwość usunięcia wady zgodnie z warunkami Serwisu i Gwarancji
 12. W wypadku niewykonania lub opóźnionego wykonania obowiązku przewidzianego w ust. 9 § 5. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności względem Najemcy i osób trzecich, z zastrzeżeniem wykonania obowiązku usunięcia wady zgodnie z warunkami serwisu i gwarancji.
 13. Najemca zobowiązuje się do zwrotu przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym, niezwłocznie po wygaśnięciu niniejszej umowy i umożliwi demontaż ww. przedmiotu w terminie określonym niniejszą umową oraz po uzgodnieniu z przedstawicielem serwisu Wynajmującego i zaakceptowaniu przez obie strony. Zakończenie demontażu musi zostać potwierdzone w protokole odbiorczym będącym, załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy .
 14. W wypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku określonego w **ust. 13** Najemca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Wynajmującego kary umownej w wysokości 1 krotności miesięcznego czynszu dotychczas opłacanego za każdy tydzień opóźnienia.
 15. Najemca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy i zapewnienia nie ujawniania osobom trzecim zasad technicznych działania Systemu i jego elementów, zasad i warunków bezpiecznego korzystania z Systemu i jego elementów oraz innych informacji, których ujawnienie mogłoby Wynajmującego lub Najemcę narazić na szkodę z powodu ich ujawnienia, a szczególności know-how zasad działania Systemu i jego elementów.
 16. Najemca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wynajmującego w sposób zgodny z § 7 o dostrzeżonej wadzie Systemu lub któregoś z elementów, która to wada zostanie zgodnie z warunkami serwisu niezwłocznie usunięta przez Wynajmującego. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody względem Najemcy, która jest spowodowana opóźnionym zawiadomieniem o wadzie, którego Najemca mógł dokonać zachowując reguły należytej staranności .

§6

OBYWIAZKI WYNAJMUJĄCEGO

1. Wynajmujący przyjmuje na siebie obowiązek wykonywania wszystkich czynności serwisowych dotyczących SYSTEMÓW i jego elementów zainstalowanych u Najemcy
2. Wykonywanie czynności serwisowych może zostać zlecone przez Wynajmującego osobom trzecim, jednakże Wynajmujący bierze na siebie odpowiedzialność za skutki ich nienależytego wykonania.
3. Wynajmujący zapewnia dostarczenie w ramach czynności serwisowych materiałów konserwacyjnych i części zamiennych zapewniających fachowy serwis SYSTEMU i jego elementów
4. Wszelkie wady zainstalowanych SYSTEMÓW i elementów niemożliwe do niezwłocznego usunięcia w ramach czynności serwisowych na miejscu przez Wynajmującego, Wynajmujący zastrzega sobie jednak prawo usunięcia w przeciągu 2 dni od chwili ich zgłoszenia bez narażenia się na odpowiedzialność spowodowaną niemożnością korzystania z Systemu i jego elementów w powyższym okresie.
5. Wynajmujący gwarantuje ciągły dostęp do oferowanych w załączniku nr 1 systemów i zapewnia poprawne ich funkcjonowanie.
6. W przypadku wykrycia wad ukrytych Wynajmujący w ramach czynności serwisowych zapewnia odpowiednie modyfikacje SYSTEMU eliminujące problemy związane z jego prawidłowym funkcjonowaniem (zgodnym z podanym w ogólnodostępnych materiałach reklamowych zakresem funkcjonowania)

§ 7

WARUNKU GWARANCJI ORAZ SERWISU

1. GWARANCJA OBEJMUJE

- 1.1. Gwarantuje sprawne działanie Systemu Automatycznej Identyfikacji Kluczy SAIK oraz przewiduje dokonywanie bezpłatnych napraw produktu w miejscu jego zainstalowania w okresie 24 miesięcy od daty zakupu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 1.2. Gwarancja obejmuje usterki systemu SAIK spowodowane wadliwymi częściami i/lub defektami produkcyjnymi usterki uniemożliwiające prawidłowe działanie systemu.
- 1.3. Gwarancja obejmuje również elementy podlegające normalnemu zużyciu podczas eksploatacji, ale nie obejmuje zużywania się elementów systemu w wyniku nieostrożnego lub niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania (np. mechanicznego uszkodzenia powłok lakierniczych, obtłuczenia breloków)
- 1.4. Ujawnione usterki systemu SAIK będą usunięte w miejscu jego zainstalowania.
- 1.5. Zapewnia czas reakcji na zgłoszenie awarii - do 48 godzin. Zastrzega sobie jednak prawo do indywidualnego ustalenia terminu reakcji na zgłoszenie w dogodnym dla obu stron terminie, jednak nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
- 1.6. Podstawą udzielenia naprawy gwarancyjnej jest udostępnienie w czasie trwania okresu gwarancyjnego uszkodzonego produktu posiadającego nienaruszone plombę - z wyłączeniem zerwania ww. w uzasadnionych okolicznościach.
- 1.7. W okresie trwania Gwarancji Użytkownik zobowiązuje się udostępnić szafy celem wykonania przeglądu gwarancyjnego – raz w roku, w ustalonym przez obie strony terminie.
- 1.8. Gwarantuje płatny serwis pogwarancyjny lub umowę serwisową.

2. TRYB zgłaszania awarii:

2.1. zgłaszanie awarii: poniedziałek – piątek w godz. 8-17 pod nr tel. 607-460-289 ;
należy potwierdzić ww. zgłoszenie w formie pisemnej – przesyłając mailem: serwis@saik.pl

2.2. w pozostałych godzinach i w dni świąteczne:

należy wysłać SMS o treści "AWARIA" i pełny numer telefonu osoby zgłaszającej awarię – na nr tel.: 607-460-289, jak również potwierdzić ww. zgłoszenie w formie pisemnej –mailem: serwis@saik.pl

3. GWARANCJA NIE OBEJMUJE:

- 3.1. Uszkodzenia systemu SAIK lub wadliwego działania ww. spowodowanego niewłaściwym eksploatacją szafki ze strony użytkownika np. plam, zarysowań, uszkodzeń szyby w drzwiczkach, uszkodzeń mechanicznych elementów tablicy.
- 3.2. Uszkodzenia systemu SAIK lub wadliwego działania ww. powstałego na skutek pożaru, powodzi, uderzenia pioruna czy też innych klęsk żywiołowych, wojny czy niepokojów społecznych, nieprzewidzianych wypadków, przepięć w sieci energetycznej.
- 3.3. b.t electronics sp z o.o.w żadnym wypadku nie będzie odpowiedzialne wobec Użytkownika za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie systemu SAIK wynikłe z innych przyczyn niż wady tkwiące w systemie SAIK, w tym powstałe w wyniku jego montażu oraz nie będzie odpowiedzialne za szkody spowodowane tymi wadami.

§ 8

OKRES TRWANIA I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do r.
2. Za porozumieniem stron umowa może być rozwiązana w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia. W czasie trwania umowy, każda ze stron może ją wypowiedzieć namiesiąc/e naprzód na koniec miesiąca kalendarzowego
3. Wynajmującemu przysługuje prawo do jednostronnego wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Najemca:
 - a) jest w zwłoce z zapłatą czynszu za dwa okresy płatności
 - b) bez zgody Wynajmującego Najemca podnajął, poddzierżawił lub oddał do bezpłatnego korzystania osobie trzeciej System lub którykolwiek z jego elementów.
 - c) w inny sposób rażąco naruszył ciążący na nim z mocy niniejszej umowy obowiązek
4. Najemca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wynajmujący w sposób rażąco nie wykonuje postanowień niniejszej umowy nie zapewnia możliwości normalnego korzystania z Systemu i jego elementów, a w szczególności uchyla się od usunięcia wady Systemu i jego elementów w ramach czynności serwisowych w terminie określonym niniejszą umową.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy, wypowiedzenie lub rozwiązanie umowy winny być dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego
3. Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej umowy będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę Wynajmującego.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

- Załącznik nr 1 PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA
- Załącznik nr 2 PROTOKÓŁ ZWROTU
- Załącznik nr 3 FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY SERWISU
- Załącznik nr 4 KLAUZULA POUFNOŚCI
- Załącznik nr 5 OŚWIADCZENIE

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA



PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA

Sporządzony w dniur. w

NAJEMCA:

.....

WYNAJMUJĄCY:

bt electronics sp. z o.o., ul. Dukatów 10, 31-431 Kraków

Komisja w poniższym składzie potwierdza, że zobowiązania WYNAJMUJĄCEGO i wykonane przez niego prace dot. **WYNAJMU** Systemu Automatycznej Identyfikacji Kluczy SAIK 01 są zgodne z umową pomiędzy a **bt electronics sp. z o.o.** oraz spełniają warunki techniczne i funkcjonalne dostarczonego systemu.

Wydane elementy Systemu SAIK:

<i>L.p.</i>	<i>Elementy Systemu SAIK</i>	<i>ilość</i>	<i>wartość</i>
1	Szafki na klucze SAIK 01		
2	breloki		
3	zawieszki do kluczy		
4	programator kart i breloków		
5	serwer CBD		
6			

1. -
Imię i nazwisko Pieczętka i podpis

2. - bt electronics Sp. z o.o. -
Imię i nazwisko Pieczętka i podpis

3. -
Imię i nazwisko Pieczętka i podpis



PROTOKÓŁ ZWROTU

Sporządzony w dniur. w

NAJEMCA:

.....

WYNAJMUJĄCY:

bt electronics sp. z o.o., ul. Dukatów 10, 31-431 Kraków

Komisja w poniższym składzie potwierdza, że zgodnie z umową nr.....

NAJEMCA **ZWRÓCIŁ** WYNAJMUJĄCEMU szafki/kę na klucze Systemu SAIK w stanie

- a) niepogorszonym
- b) innym

Uwagi:

.....

.....

Zdane elementy Systemu SAIK

<i>L.p.</i>	<i>Elementy Systemu SAIK</i>	<i>ilość</i>	<i>wartość</i>
1	Szafki na klucze SAIK 01		
2	breloki		
3	zawieszki do kluczy		
4	programator kart i breloków		
5	serwer CBD		
6			

1. - -
Imię i nazwisko Pieczątką i podpis

2. - bt electronics Sp. z o.o. -
Imię i nazwisko Pieczątką i podpis

3. - -
Imię i nazwisko Pieczątką i podpis



FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY SERWISU SZAFEK NA KLUCZE SAIK 01

.....r
(miejsowość, data)

Firma

.....
.....

Adres:

.....
.....

Nr boczny szafki na klucze SAIK 01

Nr IP szafki na klucze SAIK 01

Opis usterki

.....
.....
.....
.....
.....

Osoba do kontaktu w sprawie serwisu

Nr telefonu

.....
Imię i Nazwisko
osoby zgłaszającej serwis

miejsowość, data

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
nr dokumentu tożsamości

.....
PESEL.

KLAUZULA POUFNOŚCI

*(zobowiązanie osoby niebędącej pracownikiem bt electronics sp. z o.o.
do zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych
w związku z realizacją umowy)*

Niniejszym zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, z którymi zapoznałem się w trakcie trwania umowy nr/08 zawartą pomiędzy *bt electronics sp. z o.o.* a w dniu dotyczącą najmu szafki na klucze Systemu SAIK

W szczególności zobowiązuję się do nie przekazywania żadnych informacji uzyskanych w trakcie realizacji ww. umowy w jakiegokolwiek formie, jakiegokolwiek osobie trzeciej w trakcie trwania umowy jak i po terminie jej rozwiązania.

Oświadczam równocześnie, że znana jest mi odpowiedzialność karna wynikająca z niżej wymienionych aktów prawnych:

- ustawy z dnia z 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2002r. Nr 72, poz.665 z późn. zm.),
- ustawy z dnia z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.),
- ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 22 stycznia 1999r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. Nr 11, poz. 95 z późn. zm.).

* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z realizacją umowy dotyczącej wykonywania czynności instalacji (montażu) i naprawy (serwisu) Systemów Automatycznej Identyfikacji Kluczy SAIK (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 ze zm.) Administratorem danych osobowych w rozumieniu ww. ustawy jest *bt electronics sp. z o.o.* z siedzibą przy ul. Dukatów 10 w Krakowie.

.....
(w imieniu *bt electronics sp. z o.o.*
oświadczenie przyjął)

.....
(oświadczenie złożył)

OŚWIADCZAM,
że spełniamy wszystkie poniższe wymagania dotyczące montażu systemu SAIK

Ściana

1. **Minimalna powierzchnia** - 100 cm x 70 cm znajdująca się minimum 90 cm powyżej poziomu podłogi
2. **Rodzaj ściany** - typu beton, cegła lub podobne o mocnej konstrukcji. Może być pokryta płytą k-g ale w odległości nie większej niż 5 cm od ściany

Okablowanie

1. **Przewód logiczny**
2. kabel „skrętka” typu UPT kat.5e 4x2x24AWG lub FTP kat.5e 4x2x24AWG
3. podłączony do komputerowych stanowisk administracyjnych bezpośrednio lub za pośrednictwem wewnętrznej sieci LAN
4. z zapasem dł. 2 m licząc od miejsca wyprowadzenia przewodów wskazanego na szablonie szafki (załącznik nr 2),
5. zakończony wtykiem RJ45 wykonanym zgodnie ze standardem okablowania strukturalnego TIA/EIA-568 typu B.

Przewód zasilający

1. YDY lub YDYp lub OMY 3 x 1,5 mm
2. podłączony do sieci zasilania 230 V w budynku zgodnie z obowiązującymi normami i standardami połączeń elektrycznych
3. z zabezpieczeniem nadprądowym typu S o charakterystyce B z prądem znamionowym 10A z możliwością wyłączenia na czas trwania instalacji
4. z zapasem dł. 2 m licząc od miejsca wyprowadzenia przewodów wskazanego na załączonym szablonie szafki (załącznik nr 2).

Miejsce wyprowadzenia przewodów - w miejscu zawieszenia szafki

1. zgodnie z załączonym szablonem szafki (załącznik nr 2) lub
2. instalacja prowadzona od góry: na wysokości górnej krawędzi szafki i 10 cm od lewego boku szafki w kierunku do środka szafki

Komputer do obsługi oprogramowania SAIK

1. **Monitor** - Kolorowy o minimalnej rozdzielczości 1024x768 px
2. **System operacyjny** - Windows 98SE, Me, XP 32bit, Vista 32bit
3. **Dysk twardy** - minimum 25 MB wolnego miejsca na dysku
4. **Procesor** - minimum Intel Celeron 1 GHz,
5. **Pamięć** - minimum 512 RAM

Zasoby sieciowe w przypadku podłączania w ramach wewnętrznej sieci LAN

1. stały adres IP dla każdej instalowanej szafki na klucze
2. stały adres IP dla serwera SAIK
3. stały adres IP dla każdego komputera pracującego jako stanowisko wartownicze (alarmowe)
4. przepuszczenie ruchu sieciowego w ramach wewnętrznej sieci LAN zgodnie z załączonym wykazem

Osoby obecne podczas instalacji

1. Elektryk
2. Administrator SAIK
3. Ilość osób do przeszkolenia w dniu (szkolenie w terminie innym niż termin instalacji jest dodatkowo płatny)

Uwaga:

W przypadku niespełnienia wszystkich ww. warunków wymaganych przy instalacji Systemu SAIK i/lub konieczności ponownej wizyty instalatorów, kolejny wyjazd instalacyjny będzie płatny.

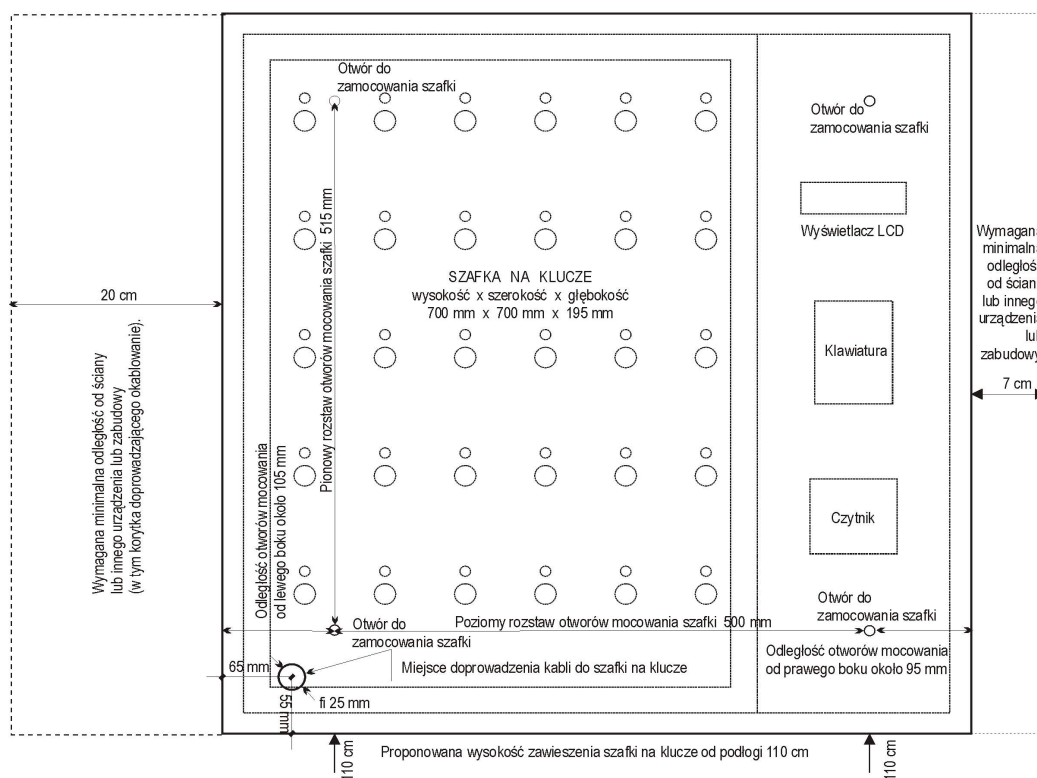
NAJEMCA

.....
(pieczęćka i podpis)

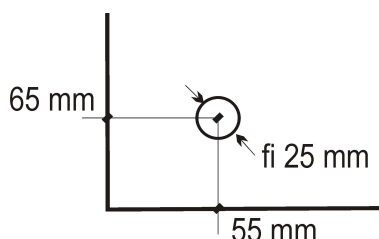
Wymagania techniczne dot. przygotowania miejsc i okablowania pod instalację szafek systemu SAIK.

1. Szafki na klucze SAIK przystosowane są do wieszania na ścianie. Ściana powinna mieć powierzchnię płaską na całej przestrzeni zajmowanej przez szafkę na klucze.

Wymiary szafki na klucze SAIK 01 w wersji standardowej (rysunek).



2. Miejsce wyprowadzenia kabli ze ściany powinno znajdować się w lewym dolnym rogu szafki (patrzac od przodu). Szafki wyposażone są w otwór średnicy 25 mm, którego środek jest oddalony od brzegów szafki zgodnie z poniższym rysunkiem. Kable powinny być wyprowadzone z zapasem długości 2 m.



3. Okablowanie: Zgodnie ze specyfikacją w załączniku nr 5 A
4. Waga klucza zawieszzonego na breloku ok. 45 g
5. Standardowo szafki wieszane są na wysokości 1,10m mierzonej od podłogi do dolnej krawędzi szafki. Standardowo szafki wieszane są na wysokości 1,10m mierzonej od podłogi do dolnej krawędzi szafki.